



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
 SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA
 PO SERVIZI OPERATIVI E IGIENE URBANA

REG. DET. DIR. N. 2781 / 2024

OGGETTO: determina di affidamento diretto della fornitura di n. 300 sacchi zavorra, di appesantimento, in PVC (riempiti di circa 13 kg di graniglia), con serigrafia "COMUNE DI TRIESTE S.O.I.U. " per le esigenze della P.O. Servizi operativi e Igiene urbana. al fornitore SISAS S.p.A. - per Euro 1.845,00 + IVA per un totale di Euro 2.250,90 comprensivo di spese di trasporto.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che il "parco materiali" in dotazione alla Posizione organizzativa Servizi operativi e Igiene urbana dispone, necessariamente e per ragioni di servizio, di sacchi zavorra in PVC e che questi, per loro natura e tipo di uso, sono soggetti a rapida usura e frequenti rotture, in modo da renderli in breve tempo inutilizzabili;

considerato che è necessario provvedere con urgenza all'acquisto di n. 300 sacchi zavorra in PVC (riempiti di circa 13 kg di graniglia), per ripristinare il citato "parco materiali";

ritenuto preferibile che i citati sacchi di appesantimento siano serigrafati in nero con le parole "COMUNE DI TRIESTE S.O.I.U." perché siano riconoscibili in caso di uso promiscuo con dotazioni di altri Enti pubblici e/o altri Servizi del Comune di Trieste;

considerato che, ai sensi dell' art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Responsabile del procedimento: Francesca Tion	Tel: 040 675 8388	E-mail: francesca.tion@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Erica Blarasin	Tel: 040 675 7186	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Erica Blarasin	Tel: 040 675 7186	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	

considerato che l'art. 17, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti debbano provvedere all'assunzione di apposita decisione a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

considerato che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che, per gli appalti di cui all' art. 50, comma 1, lett. b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite adozione della sola decisione a contrarre, che contenga l' oggetto dell' affidamento, l' importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti a contrarre;

considerato che l'art. 49, comma 6 del D.Lgs. 36/2023 consente la deroga dall'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti di importo inferiore a € 5.000,00;

constatato che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2 del D.lgs. 36/2023, in primo luogo per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

ricordato che dal 1° gennaio 2024 è efficace la disciplina di cui agli articoli 19 e ss. del D. Lgs. 36/2023, la quale prevede la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici, compresa la fase della pubblicazione;

considerato che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con Comunicato del Presidente di data 10 gennaio 2024, al fine di favorire il graduale adeguamento alle suddette disposizioni, consente alle stazioni appaltanti di beneficiare di una modalità suppletiva per un periodo transitorio determinato sino al 30.09.2024, per gli affidamenti diretti di importo inferiore ai 5.000,00 euro;

considerato che l' ANAC nella FAQ n. 7 (Digitalizzazione) prevede che gli acquisti di importo inferiore a 5.000 euro siano assoggettati agli obblighi di digitalizzazione. Per detti acquisti e' infatti possibile utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione da PCP, come indicato con il Comunicato del Presidente del 10/1/2024. Il termine inizialmente previsto nella richiamata FAQ del 30/9/2024 è stato prorogato con Comunicato del Presidente del 28 giugno 2024 fino al 31 dicembre 2024, in caso di impossibilità o di difficoltà di ricorso alle Piattaforma di Approvvigionamento Digitali certificate PAD;

considerando che l'importo oggetto dell'affidamento e' inferiore al limite di €5.000,00, importo imposto dall'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dal comma 130 dell' articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) per il ricorso obbligatorio al Mercato Elettronico (MePa);

Responsabile del procedimento: Francesca Tion	Tel: 040 675 8388	E-mail: francesca.tion@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Erica Blarasin	Tel: 040 675 7186	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Erica Blarasin	Tel: 040 675 7186	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

ritenuto pertanto di non ricorrere al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) o ad altri mercati elettronici oppure al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento, viste la difficoltà a ricorrervi stante l'urgenza e considerato che l'importo oggetto dell'affidamento è inferiore all'importo di euro 5.000,00;

considerato che sussiste l'urgenza di procedere all'affidamento di cui all'oggetto, nel rispetto dei principi di risultato, di economicità ed efficienza;

visto che sono stati individuati n. 4 operatori economici che offrono prodotti compatibili con le esigenze dell'Ufficio;

considerato che si è provveduto a richiedere un preventivo ai suddetti operatori economici tramite pec;

dato atto che è stato presentato solamente un preventivo da parte dall'operatore economico SISAS s.p.a., PG n. GEN-GEN-2024-224541;

ritenuto che il preventivo della ditta SISAS SPA è rispondente alle esigenze funzionali dell'Ufficio e ad un prezzo congruo;

ritenuto pertanto tale preventivo congruo, completo e idoneo a soddisfare le ragioni della Stazione Appaltante e che permette di quantificare la spesa complessiva in euro 2.250,90 IVA compresa;

accertato che la ditta SISAS S.p.A. P. IVA 02253560540, risulta conosciuta nel settore e ritenuta affidabile;

dato atto che per l'affidamento in oggetto il CIG verrà richiesto a seguito dell'esecutività del presente atto;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 52 del Codice, alla luce del valore dell'affidamento, inferiore ad Euro 40.000,00, per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto l'operatore economico ha attestato, con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del medesimo Codice;

verificata la regolarità contributiva, attraverso l'acquisizione del DURC online, e l'assenza di annotazioni, tramite il casellario informatico ANAC, nei confronti dell'operatore economico individuato;

appurato che ai sensi dell'art 17, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, il presente atto

Responsabile del procedimento: Francesca Tion	Tel: 040 675 8388	E-mail: francesca.tion@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Erica Blarasin	Tel: 040 675 7186	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Erica Blarasin	Tel: 040 675 7186	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	

individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta e ai requisiti di carattere generale;

ritenuto pertanto di procedere in tal senso all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 , lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., alla ditta SISAS S.p.A. P. IVA 02253560540, per un importo di Euro 2.250,90. IVA inclusa, in quanto i beni soddisfano le esigenze della Stazione Appaltante ad un prezzo congruo;

Dato atto che ai sensi dell'art. 53 del Dlgs 36/2023 per gli affidamenti diretti in casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva;

Precisato che con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dell'affidamento in oggetto, in considerazione del ridotto valore economico della stessa;

dato atto che si procede all'adozione di apposita determinazione a contrarre con i contenuti di cui all'art. 192 del DLgs 267/2000 e al predetto art. 50, comma 1 , lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e contestuale impegno di spesa ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000;

considerato che, per espressa previsione dell'art. 55, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023, i termini dilatori di cui al precedente art. 18, commi 3 e 4, non si applicano alla presente procedura, trattandosi di contratto di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI

ritenuto di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per l'importo di euro 2.250,90 IVA compresa, a carico del bilancio 2024, poiché indispensabile al funzionamento istituzionale dell'ufficio e dell'Ente;

ritenuto che la stipula del contratto avverrà mediante scambio di lettere commerciali, secondo le modalità di cui all' articolo 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;

Richiamate:

Responsabile del procedimento: Francesca Tion	Tel: 040 675 8388	E-mail: francesca.tion@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Erica Blarasin	Tel: 040 675 7186	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Erica Blarasin	Tel: 040 675 7186	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giunta n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giunta n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

preso atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio;

preso atto che è stato espresso il parere di cui all'art. 147bis del D.lgs. 267/2000 in merito alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti l'art. 107 del D.lgs. 267/2000, il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste e l'art. 131 dello statuto del Comune di Trieste;

vista la determinazione dirigenziale n. 4639/2023 del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana con la quale viene conferito l'incarico di Responsabile sulla Posizione Organizzativa Servizi Operativi e Igiene Urbana alla dott.ssa Francesca Tion, a decorrere dalla data dell' 1.01.2024 e fino al 31.12.2024;

vista la determinazione dirigenziale n. 1459/2024 del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana con la quale viene conferito l'incarico di Responsabile Unico del Progetto (RUP) per gli affidamenti di beni e servizi di competenza, sotto alla soglia dei 40.000,00 euro, alla dott.ssa Francesca Tion, a decorrere dalla data dell' 1.01.2024 e fino al 31.12.2024;

visto che la sottoscritta dott.ssa Francesca Tion non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell' art. 16 del d. lgs 36/2023;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. di autorizzare, per i motivi esposti in premessa, che costituiscono parte integrale e sostanziale del presente provvedimento, la spesa complessiva di Euro 2.250,90 IVA compresa per l'acquisto di n. di n. 300 sacchi zavorra, di appesantimento, in PVC (riempiti di circa 13 kg di graniglia), con serigrafia "COMUNE DI TRIESTE S.O.I.U. " per le esigenze della P.O. Servizi operativi e

Responsabile del procedimento: Francesca Tion	Tel: 040 675 8388	E-mail: francesca.tion@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Erica Blarasin	Tel: 040 675 7186	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Erica Blarasin	Tel: 040 675 7186	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	

Igiene urbana;

2. di procedere, per le motivazioni indicate in premessa, all'affidamento diretto in oggetto al fornitore SISAS S.p.A. P. IVA 02253560540, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

3. di impegnare la spesa complessiva di euro 2.250,90 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	0003 9000	ALTRI BENI DI CONSUMO PER SERVIZI DI TRASPORTO E FACCHINAGGIO	02820	U.1.03.0 1.02.999	00009	09005	N	2.250,90	

4. di liquidare le fatture emesse dall'affidatario, a fornitura eseguita, riscontrata regolare e conforme alla prestazione ricevuta, mediante contabilizzazione della stessa;

5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) e successive modifiche ed integrazioni, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio.

6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata avrà scadenza come segue: anno 2024 Euro 2.250,90;

7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2024 Euro 2.250,90.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Francesca Tion

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Francesca Tion	Tel: 040 675 8388	E-mail: francesca.tion@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Erica Blarasin	Tel: 040 675 7186	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Erica Blarasin	Tel: 040 675 7186	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento: Francesca Tion	Tel: 040 675 8388	E-mail: francesca.tion@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Erica Blarasin	Tel: 040 675 7186	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Erica Blarasin	Tel: 040 675 7186	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TION FRANCESCA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 21/10/2024 12:37:25